

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 имени Героя Советского Союза Т. Б. Кечил-оола г. Кызыла Республики Тыва»

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы *И. В. Заболотнева*



**ДОРОЖНАЯ КАРТА
(ПЕРЕЧЕНЬ МЕРПРИЯТИЙ)
реализации Программы развития Школы, участника проекта «Школа Минпросвещения России», на 2023-2026 годы
по результатам самодиагностики**

Магистральное направление	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Ожидаемые результаты
Знание	Приведение в соответствие с законодательством локальных актов школы, регламентирующих: -порядок, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: - внутреннюю систему оценки качества образования; - порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровням направленности.	июнь-август 2023 г.	Зам. директора по УВР; Зав. по НМР; Зам. директора по информатизации	Локальные акты школы соответствуют действующему законодательству, размещены на сайте школы
	Увеличение часов внеурочной деятельности обучающихся до не менее, чем 5-9 еженедельных занятий, в том числе при задействовании кабинетов и оборудования «Точка роста» (с ориентировкой на федеральный перечень программ внеурочной деятельности)	август-сентябрь 2023 г.	Директор; Зам. директора по УВР; Зам. директора по ВР; Руководители ШМО.	В тарификацию и учебный план школы включены не менее 5-9 еженедельных часов внеурочной деятельности обучающихся по программам из федерального перечня
	Составление, реализация и размещение рабочих программ курсов внеурочной деятельности	к 01.09.2023 г.	Учителя-предметники; Зам. директора по УВР; Зам. директора по ВР; Зав. по НМР; Директор школы	Готовые рабочие программы курсов внеурочной деятельности включены в учебный план, размещены на сайте школы, реализуются учителями-предметниками
	Организация подготовки и участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников, в том числе с использованием платформы «Сферум»	сентябрь 2023 г.	Зав. по работе с одаренными детьми; Руководители ШМО	Учащиеся приняли участие во Всероссийской олимпиаде школе, имеются призовые

					места не ниже муниципального уровня
		Обновление программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью	июнь-август 2023 г.	Директор; Зам. директора по УВР; Зам. директора по информатизации	Реализуется обновленная программа (план) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, обновленная (план) программа размещена на сайте школы
		Проверка и приведение в соответствие с действующим законодательством, разработка локальных актов школы в части организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью по всем вопросам, в том числе: - порядка, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью; - организации обучения на дому обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью и других.	июнь-август 2023 г.	Зам. директора по УВР	Локальные акты школы в части организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью по всем вопросам проверены, приведены в соответствие с действующим законодательством, разработаны и приняты отсутствующие и реализуются в ОО, размещены на сайте школы.
		Привести в соответствие с действующим законодательством адаптированные основные общеобразовательные программы, разработать адаптированные дополнительные общеобразовательные программы	июнь-август 2023 г.	Зам. директора по УВР; Зам. директора по ВР; Зам. директора по информатизации	Адаптированные основные общеобразовательные программы приведены в соответствие с действующим законодательством, разработаны адаптированные дополнительные общеобразовательные программы и реализуются в ОО, размещены на сайте школы.
		Обновить и наполнить (в дальнейшем регулярно обновлять) информационный блок на официальном сайте школы в части информационной открытости, доступности информации об организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью	июнь 2023 г., далее регулярно в течение учебного года	Директор; зам. директора по УВР; Зам. директора по ВР; Зам. директора по информатизации	Регулярно обновляется информационный блок на официальном сайте школы, посвященный обучающимся с ОВЗ, инвалидностью
		Обеспечить в полном объеме обновленными учебниками и учебными пособиями, в том числе специальными дидактическими материалами для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью разработанными педагогами школы	к 01.09.2023 г.	Директор; Зав. библиотекой	Ученики с ОВЗ, с инвалидностью в полном объеме обеспечены учебниками, учебными пособиями, специальными дидактическими материалами
		Оснастить ТСО одно отдельное рабочее место для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью	По мере финансовой возможности	Директор	Одно рабочее место для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью оснащено ТСО

		Разработать график КПК; организовать прохождение КПК по работе с детьми с ОВЗ для учителей, которые такие курсы не прошли, либо срок курсов заканчивается	Август 2023 В течение учебного года	Директор; Зав. по НМР	Имеется график КПК; 100% учителей прошли в течение учебного года КПК по работе с детьми с ОВЗ, с инвалидностью
		Организовать тематические школьные методические объединения по обмену опытом работы с детьми с ОВЗ, с инвалидностью (в течение учебного года)	В течение учебного года, в соответствии с планами ШМО	Зав. по НМР Руководители ШМО	Протокол проведения
2	Здоровье	Обновить программу противодействия и профилактики употребления ПАВ, привести ее в соответствие с действующим законодательством	Июнь-август 2023	Зам. директора по ВР; Зав. по СППС	Программа соответствует действующему законодательству, реализуется, размещена на сайте школы
		Разработать обновленную общешкольную программу здоровьесбережения и реализовать ее	Июнь-август 2023	Зам. директора по ВР	Программа здоровьесбережения разработана, реализуется, размещена на сайте школы
		Подготовить обучающихся и принять участие в массовых физкультурноспортивных мероприятиях (в том числе во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские спортивные игры»)	В течение учебного года, в соответствии с муниципальным и школьным планами мероприятий.	Зам. директора по ВР; Руководитель ШМО учителей физической культуры	Учащиеся приняли участие в «Президентских спортивных играх», заняли призовые места не ниже муниципальных, с тенденцией на региональный уровень
		Подготовить не менее 10% обучающихся для сертификации и получения знака отличия ВФСК «ГТО»	В течение учебного года	Зам. директора по ВР; учитель физкультуры	Не менее 10% обучающихся имеют знак отличия ВФСК «ГТО», подтвержденный удостоверением
3	Творчество	Не менее 77% обучающихся охвачены дополнительным образованием	В течение учебного года	Зам. директора по ВР; Педагоги доп. образования; Классные руководители	Не менее 77% обучающихся регулярно посещают кружки дополнительного образования
		Разработка и реализация программы дополнительного образования технической направленности на базе кабинета «Точка роста»	Август-сентябрь 2023; в течение учебного года	Зав. по работе с одаренными детьми	Разработана и реализуется программа дополнительного образования технической направленности (1 технологический кружок)
		Популяризация и привлечение к участию обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме ВСОШ)	В течение учебного года	Зав. по работе с одаренными детьми	Повышенный процент участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме ВСОШ), наличие победителей на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях
		Продумать модель функционирования школьного медицентра (газета). Разработать положение и план, назначить ответственного за функционирование школьного медицентра.	Август-сентябрь 2023 г.	Зам. директора по ВР; Зам. директора по информатизации; Руководитель учителей русского языка и литературы;	Принято положение о школьной газете, утвержден план работы на учебный год, назначен ответственный

				Руководитель ШМО учителей родного (тувинского) языка и литературы	
4	Воспитание	Привести в соответствие с действующим законодательством и федеральной программой воспитания рабочую программу воспитания, в том числе с учетом детей ОВЗ	Июнь-август 2023 г.	Зам. директора по ВР	Рабочая программа воспитания соответствие действующему законодательству и федеральной программе воспитания, размещена на сайте школы
		Разработать календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч. год	Август 2023 г.	Зам. директора по ВР	Утвержден календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч. год
		Проверить на соответствие действующему законодательству положения о Совете родителей и Совете обучающихся, привести в порядок, разметить на сайте школы	Июнь-август 2023 г.	Зам. директора по ВР	Положения о Совете родителей и Совете обучающихся обновлены, размещены на сайте школы
		Ввести в действие с 01.01.2024 г. должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	До 01.01.2024 г.	Директор	В штатное расписание ОО введен советник директора по воспитанию
		Разработать и утвердить положение о деятельности советника директора по воспитанию	декабрь 2023	Зам. директора по ВР	Утверждено положение о деятельности советника директора по воспитанию, размещено на сайте школы
		Провести конкурс на разработку символики школы (флаг школы, гимн школы, эмблема школы и т.д.)	Октябрь 2023 г.	Зам. директора по ВР	Проведен конкурс, отобраны лучшие предложения, авторы поощрены
		Организовать в школе на уровне основного общего и среднего общего образования волонтерское движение школьников. Создать условия для регистрации желающих на сайте волонтерского движения, подать информацию в муниципальное отделение, вручить участникам волонтерские книжки	Сентябрь-май 2023-2024 гг.	Зам. директора по ВР; Классные руководители	Не менее 10% обучающихся приняли участие в волонтерском движении
5	Профориентация	Разработать и утвердить календарный план профориентационной деятельности в школе на 2023-2024 уч. год (в соответствии с календарным планом профориентационной деятельности, разработанным в Приморском крае	Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по ВР	Утвержден календарный план профориентационной деятельности на 2023-2024 уч. год
		Запланировать экскурсии обучающихся на предприятия и в организации СПО Чугуевского и Кавалеровского районов	Сентябрь	Зам. директора по ВР	План экскурсий обучающихся включен в план воспитательной работы и план профориентационной деятельности
		Разработать внеурочную программу	Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по ВР	Принята внеурочная программа

		профориентационной деятельности «Билет в будущее» на основе примерной программы внеурочной деятельности из федерального перечня, внедрить в образовательный процесс			профориентационной деятельности
		Запланировать и провести в течение учебного года родительские собрания на тему профессиональной ориентации	В течение года	Классные руководители 5-9 классов	Протоколы проведения родительских собраний на тему профессиональной ориентации
		Регистрация обучающихся 6-11 классов на профориентационной платформе «Билет в будущее»	К 01.09.2023 г.	Зам. директора по ВР	Не менее 90% обучающихся зарегистрированы на профориентационной платформе проекта «Билет в будущее»
		Участие обучающихся 6-11 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее»	В течение учебного года в соответствии с планом	Зам. директора по ВР	Учащиеся 6-11 классов приняли участие в мероприятиях проекта «Билет в будущее»
6	Учитель. Школьная команда	Пересмотреть положение о наставничестве, программу наставничества в школе в соответствии с действующим законодательством, внести изменения, разработать план реализации (дорожную карту) на 2023-2024 уч. год	Август-сентябрь 2023 г.	Зав. по НМР	Программа наставничества и план ее реализации на 2023-2024 уч. год приняты в новой редакции, размещены на сайте школы
		Активизировать через стимулирование работу методических объединений учителей, классных руководителей и других	В течение учебного года	Зам. директора по УВР; Зам. директора по ВР; Зав. по НМР	Школьные методические объединения учителей, классных руководителей активно работают в течение учебного года
		Провести диагностику профессиональных компетенций учителей	В соответствии с региональным планом	Директор; Зав. по НМР	Не менее 80% учителей прошли диагностику профессиональных компетенций
		Разработка индивидуальных образовательных маршрутов учителей по итогам диагностики профессиональных компетенций, по результатам ВПР, ГИА	Август-сентябрь 2023 г.	Зав. по НМР; Руководители ШМО	Не менее чем для 10% учителей разработаны индивидуальные образовательные маршруты
		Провести мониторинг курсов повышения квалификации учителей в соответствии с Федеральным реестром дополнительных профессиональных программ педагогического образования, на его основе выявить дефициты, составить график КПК на 2023-2024 уч. год	Июнь 2023 г.	Зав. по НМР	Отчет о прохождении КПК, составлен график КПК на 2023-2024 уч. год; Не менее 50% педагогических работников прошли курсы в сфере воспитания
		Привлечение к участию педагогов в конкурсном движении	В соответствии с муниципальным и школьным планами мероприятий	Зав. по НМР	Педагоги приняли участие в конкурсном движении на муниципальном уровне; наличие педагогов победителей и призеров
7	Школьный				

	климат	Обновить локальные акты по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Август-сентябрь 2023 г.	Зам. директора по УВР; Зав. по СППС	Локальные акты обновлены, соответствуют действующему законодательству
		Разработать и утвердить план работы социального педагога	Август 2023	Зав. по СППС	Утвержден план работы социального педагога
		Организация психолого-педагогической помощи целевым группам обучающихся в соответствии с планом работы социального педагога, а также составление индивидуальных образовательных маршрутов учащимся по результатам обучения, в том числе обучающимся с ОВЗ и (или) инвалидностью, одаренным детям	В течение учебного года	Зав. по работе с одаренными детьми; Зав. по СППС	Учащиеся в течение учебного года получают психолого-педагогическую помощь; наличие индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся
		Разработать общешкольную программу профилактики буллинга в школе, план работы (дорожную карту) по реализации мероприятий программы	Июнь-август 2023 г.	Зам. директора по ВР; Зав. по СППС	Утверждена программа и дорожная карта профилактики буллинга в школе, размещены на сайте школы
		Разработать план мероприятий по профилактике девиантного поведения в рамках сетевого взаимодействия с ОМВД России по г. Кызылу	Август 2023 г.	Зам. директора по ВР; Зав. по СППС	Утвержден совместный план мероприятий с ОМВД России по г. Кызылу
8	Образовательная среда	Повысить активность педагогов в сервисах , ФГИС «Моя школа»	В течение учебного года	Директор; Зам. директора по УВР; Зам. директора по информатизации	Не менее 95% педагогических работников используют сервисы и ФГИС «Моя школа»
		Провести разъяснительные беседы с учащимися и родителями о необходимости регистрации обучающихся в информационно-телекоммуникационной образовательной платформе «Сферум»	До 05.09.2023 г.	Классные руководители	Не менее 95% обучающихся и педагогов зарегистрированы на платформе «Сферум»
		Оказать методическую помощь педагогическим работникам по включению их в сетевые профессиональные сообщества по обмену педагогическим опытом и активное использование платформы «Сферум»	Июнь 2023 г.	Директор; Зам. директора по УВР; Зам. директора по ВР; Зам. директора по информатизации	100% педагогических работников включены в сетевые профессиональные сообщества платформы «Сферум»